

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali



Cognome(i) / Nome(i) **Mosad Mohamed Mahmoud Ali Sara**
Indirizzo(i) Via Ivrea 22/a, 00183 Roma (Italia)
Telefono(i) +39 06 70614171 **Cellulare** | +39 3286757528
E-mail Noria_1311@hotmail.com - info@laterradelsole.biz / Personal WEB: www.laterradelsole.biz
Cittadinanza Egiziana
Data di nascita 01 marzo 1984
Sesso Femminile

Occupazione desiderata / Settore professionale

Docente di Lingua Araba

Esperienza professionale

Date	01/05/2008 →
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Insegnamento della Lingua Araba - Lezioni Private one to one presso la scuola di lingue.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Trinity School Via Vittorio Bachelet 12, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione / Linguistico
Date	01/02/2007 →
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Insegnamento della Lingua Araba - Lezioni Private one to one presso la scuola di lingue.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A1 Institute Via nazionale, 1, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione / Linguistico
Date	01/01/2008 - 01/06/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Docente e Mediatrice Culturale
Principali attività e responsabilità	Insegnamento della lingua e della cultura Araba.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Culturale Ricerca E Coperazione ong Via Savona 13/a, Roma
Tipo di attività o settore	Culturale / Linguistico
Date	05/2008 - 01/07/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Insegnamento della lingua araba lezioni private one to one presso l'istituto linguistico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rome Language Center Via salento, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione / Linguistico
Date	01/02/2008 - 06/02/2008

Lavoro o posizione ricoperti	Interprete simultanea in aula
Principali attività e responsabilità	Tradurre la lezione del professore agli studenti in simultanea dall'inglese all'arabo, durante un corso sull'economia del petrolio di Eni Corporate University.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eni Corporate University Via Paolo Di Dono, 223, Roma
Date	01/09/2011 - 30/11/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Corso di Arabo collettivo in aula finanziati dalla regione lazio presso ERFAP LAZIO
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Erfap Lazio Largo Ascianghi, 5, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione / Linguistico
Date	01/11/2011 →
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Corso Di arabo collettivo in aula presso associazione culturale Bellitalia88.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bellitalia88 Via Girolamo Savonarola, 17, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione / Linguistico
Date	01/01/2006 →
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante - Traduttrice
Principali attività e responsabilità	Insegnamento privato della lingua araba, Traduzioni Italiano - Arabo e Inglese - Arabo, come free lance presso la propria abitazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Culturale la Terra Del Sole Via ivrea 22/a, Roma
Tipo di attività o settore	Culturale / Formazione / Linguistico

Istruzione e formazione

Date	01/09/2003 - 01/01/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Breve in Scienze delle comunicazioni
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Spec. Relazione pubbliche.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Zagazig (Pubblica) Zagazig (Egitto)
Date	01/10/2005 - 31/12/2005
Titolo della qualifica rilasciata	CORSO inglese 1° - 7° livello
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Conoscenza e approfondimento della lingua inglese.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero della difesa statunitense in Cairo Cairo (Egitto)
Date	01/08/2008 - 31/08/2008
Titolo della qualifica rilasciata	CORSO lingua spagnola 1° - 2° livello intensive
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Conoscenza delle basi della lingua Spagnola.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presso International House VALENCIA Valencia (Spagna)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Arabo**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Italiano

Inglese

Spagnolo / Castigliano

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Capacità di interagire ed adattarsi a varie situazioni di scambio culturale, ricevere domande e commenti su tutti gli aspetti con massima comprensione.

Capacità e competenze organizzative

Capacità di lavorare sotto stress, organizzare al meglio il mio tempo, dare il massimo di me in ogni situazione.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Access.
Buona capacità di navigare in Internet

Patente

B